

**DECLARATION D’ABSENCE**

**Demande de congé ou d’autorisation d’absence**

Ecole :………………………………………….

Circonscription :……………………………….

**Nom d’usage** : ……………………………… **Prénom** :…………………………………………

**Date de naissance** : ……………………………

**Absence du ………/…………/…...……... inclus au………/…………/ inclus**

**Motif** : ………………………………………………………………………………………

Joindre **obligatoirement** un **justificatif** :

* Maladie et enfant malade (jusqu’à 16 ans) → certificat médical
* Evénement familial → acte de naissance, de décès, de mariage, convocation (PACS)
* Absences diverses (consultations médicales, juridiques ou autres ; concours…) → attestation de présence, convocation

Fait à ………………….le …………

L’enseignant(e),

Défavorable

Motif : ………………….

L’inspecteur(trice) de l’éducation nationale,

Favorable

Fait à……….……...…..le…………

Avis de l’inspecteur (trice) de l’éducation nationale :

Décision du (de la) directeur (trice) académique des services de l’éducation nationale :

Demande accordée :

* + avec traitement
  + sans traitement

Fait à Vesoul, le ……………

Le (La) directeur(trice) académique,

Demande refusée :

* + motif :