

**Personnels enseignants du premier degré**

**Demande d’autorisation d’absence – Année scolaire 2024-2025**

***Référence : note de service départementale du 21/08/2024***

***Ce document n’est pas à utiliser pour les congés de maladie, de paternité, de maternité***

***ou de formation professionnelle.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEMANDEUR** | | |
| Nom, prénom :  Ecole :  Commune : |  | Classe :    Fonction :    Circonscription : |

|  |
| --- |
| **AUTORISATION D’ABSENCE DEMANDEE** |
| Durée : du au soit jour(s).  Motif (peut être détaillé en annexe sur papier libre) :    Lieu (à préciser si hors du département) :  Fait à le Signature :  **Joindre obligatoirement les pièces justificatives (convocation, certificat médical, …)** |

|  |
| --- |
| **CADRE RESERVE A L’IEN** |
| * Il s’agit d’une :   □󠇯 1 - demande d’absence de droit (motif figurant dans l’annexe A)  □󠇯 2 - demande d’absence facultative (motif figurant dans l’annexe B)  Si garde d’enfant malade : nombre de jours accordés avant la présente demande : /6 ou /12  □󠇯 3 - demande d’absence exceptionnelle (motif explicité par l’intéressé sur papier libre)   * Dans les cas 2 ou 3, avis de l’IEN sur le motif de l’absence :   □󠇯 avis favorable et la suppléance est : □󠇯 possible  □󠇯 impossible  □󠇯 sans objet  □󠇯 avis défavorable  Signature : |

|  |
| --- |
| **DECISION DE L’IA-DASEN** |
| Autorisation d’absence : □󠇯 accordée □󠇯 avec traitement □󠇯 sans traitement  □󠇯 refusée  Signature : |